

GUÍA TÉCNICA PARA EMPRESAS

Cómo crear una carpeta compartida en tu red local

Varios métodos paso a paso, solución de errores frecuentes y buenas prácticas de seguridad

Para Windows 10 y 11

Una carpeta compartida permite que varios ordenadores de la misma red accedan a los mismos archivos y programas.

Powered by **LytSuite**

lytsuite.com · Software local para pymes

Antes de empezar: qué es y qué necesitas

Una carpeta compartida es una carpeta de un ordenador (o de un servidor) a la que pueden acceder otros equipos de la misma red local. Es la forma más habitual y sencilla de que varios puestos de trabajo compartan documentos o los datos de un programa, sin necesidad de servicios en la nube.

Esta guía explica varias formas de crearla en Windows, porque según el equipo y su configuración unas funcionan mejor que otras. Si un método no te funciona, prueba el siguiente: el resultado final es el mismo.

Lo que necesitas

REQUISITOS PREVIOS

Todos los equipos deben estar en la MISMA red local (mismo router / Wi-Fi).

El ordenador que aloja la carpeta conviene que esté encendido cuando otros la usen.

Saber el nombre o la IP del equipo que aloja la carpeta (lo veremos más abajo).

Una cuenta con permisos de administrador en ese equipo.

Dos conceptos que te ahorrarán líos

RUTA DE RED: es la "dirección" de la carpeta compartida. Tiene este aspecto y es lo que escribirás en los demás equipos para acceder a ella:

```
\\NOMBRE-PC\NombreCarpeta
```

PERMISOS: no es lo mismo "ver" que "modificar". Para que el resto del equipo pueda trabajar de verdad sobre la carpeta (crear y editar archivos), hay que darles permiso de LECTURA Y ESCRITURA, no solo de lectura. Es el error más común y lo veremos en detalle.

Método 1 · Compartir con clic derecho

Es el método más rápido y el primero que deberías intentar. Funciona en la mayoría de equipos.

- 1 Crea la carpeta donde quieras (por ejemplo, en el disco C: o en el escritorio) y ponle un nombre claro, sin espacios ni acentos si es posible (ej.: "DatosEmpresa").
- 2 Haz clic derecho sobre la carpeta y elige "Propiedades".
- 3 Ve a la pestaña "Compartir" y pulsa el botón "Compartir...".
- 4 En la ventana que se abre, despliega la lista y elige "Todos" (o el usuario concreto que vaya a acceder). Pulsa "Agregar".
- 5 MUY IMPORTANTE: en la columna "Nivel de permiso", cambia de "Lectura" a "Lectura y escritura". Sin esto, los demás podrán ver los archivos pero no modificarlos ni crear nuevos.
- 6 Pulsa "Compartir" y luego "Listo". Windows te mostrará la ruta de red de la carpeta: anótala, es la que usarás en los demás equipos.

SI NO VES LA OPCIÓN "COMPARTIR"

Algunos equipos tienen esta opción oculta o restringida. No te preocupes: pasa directamente al Método 2, que la activa desde la configuración avanzada.

Método 2 · Uso compartido avanzado

Este método es el más fiable y es la solución cuando el clic derecho no funciona o no aparece la opción de compartir. Es, además, el que da más control sobre los permisos. (Este suele ser EL método que resuelve la mayoría de los problemas.)

- 1 Clic derecho en la carpeta > "Propiedades" > pestaña "Compartir".
- 2 Pulsa el botón "Uso compartido avanzado..." (más abajo, distinto del botón "Compartir" normal).
- 3 Marca la casilla "Compartir esta carpeta". El nombre del recurso aparecerá automáticamente; puedes cambiarlo si quieres.
- 4 Pulsa el botón "Permisos". Selecciona "Todos" y marca la casilla "Control total" (o al menos "Cambiar" además de "Leer"). Acepta.
- 5 Acepta todas las ventanas. La carpeta ya está compartida a nivel de red.

EL DETALLE CLAVE: LOS DOS TIPOS DE PERMISOS

Windows tiene DOS capas de permisos que deben coincidir para que funcione:

- 1) Permisos de RECURSO COMPARTIDO (los del paso 4, botón "Permisos").
- 2) Permisos de SEGURIDAD (pestaña "Seguridad" de la carpeta).

Si algo se ve pero no se puede modificar, casi siempre es que falta permiso en una de las dos capas. Revisa ambas y pon "Control total".

Método 3 · Desde el disco, añadir a la red

Si los métodos anteriores te han fallado o la carpeta no aparece a otros equipos, esta variante suele funcionar. Consiste en compartir desde la raíz del disco y añadir la carpeta al uso compartido en red. Es el camino que resuelve muchos casos "raros".

- 1 Abre el Explorador de archivos y ve a "Este equipo" > Disco local (C:).
- 2 Clic derecho sobre el disco C: (o sobre la unidad donde esté la carpeta) > "Propiedades".
- 3 Ve a la pestaña "Compartir" y pulsa "Uso compartido avanzado...".
- 4 Activa "Compartir esta carpeta" y, en "Permisos", concede "Control total" a "Todos".
Acepta.
- 5 Ahora tu carpeta será accesible dentro de esa unidad compartida. La ruta de red combinará el disco y la carpeta, por ejemplo:

`\\NOMBRE-PC\C\DatosEmpresa`

NOTA DE SEGURIDAD SOBRE ESTE MÉTODO

Compartir toda una unidad (C:) da acceso a más de lo necesario. Si usas este método, restringe los permisos a la carpeta concreta desde la pestaña "Seguridad", y valora crear una carpeta específica solo para lo compartido.

Cómo acceder desde los demás equipos

Una vez compartida la carpeta, así entran los demás ordenadores:

- 1 Abre el Explorador de archivos en el otro equipo.
- 2 En la barra de direcciones de arriba, escribe la ruta de red que anotaste (empieza siempre por dos barras invertidas) y pulsa Enter:

\\NOMBRE-PC\DatosEmpresa

- 3 Si te pide usuario y contraseña, introduce los de una cuenta válida del equipo que aloja la carpeta. Puedes marcar "Recordar credenciales".
- 4 Para no escribir la ruta cada vez, clic derecho sobre la carpeta > "Conectar a unidad de red". Le asignas una letra (Z:, por ejemplo) y aparecerá siempre en "Este equipo".

¿NO SABES EL NOMBRE O LA IP DEL PC?

En el equipo que aloja la carpeta, abre el menú Inicio, escribe "cmd" y ábrelo.
Escribe el comando `hostname` y pulsa Enter: te dará el NOMBRE del equipo.
Para la IP, escribe `ipconfig` y busca "Dirección IPv4" (algo como 192.168.1.X).
Puedes usar la ruta con el nombre `\\NOMBRE-PC\...` o con la IP `\\192.168.1.X\...`

Solución de errores frecuentes

■ "No tienes permiso para acceder a esta carpeta"

Causa habitual: Los permisos de red o de seguridad no incluyen al usuario que intenta entrar.

Solución: Revisa las DOS capas de permisos (Método 2): recurso compartido y pestaña "Seguridad". Concede "Control total" a "Todos" o al usuario concreto en ambas.

■ La carpeta se ve pero no se puede guardar ni modificar nada

Causa habitual: Se compartió solo con permiso de "Lectura".

Solución: Vuelve a Propiedades > Compartir > Permisos y cambia a "Lectura y escritura" / "Control total".

■ El otro equipo no encuentra la carpeta / no aparece en la red

Causa habitual: La detección de redes está desactivada, o los equipos están en perfiles de red distintos.

Solución: En ambos equipos: Configuración > Red e Internet > marca la red como "Privada" (no pública). Luego, Panel de control > "Centro de redes" > "Cambiar configuración de uso compartido avanzado" > activa "Detección de redes" y "Compartir archivos e impresoras".

■ Pide usuario y contraseña y no los acepta

Causa habitual: El equipo que aloja la carpeta exige credenciales y las introducidas no son válidas allí.

Solución: Usa un usuario y contraseña que existan EN EL EQUIPO QUE ALOJA la carpeta. Como alternativa, en "Uso compartido avanzado" puedes activar el acceso sin contraseña (ver siguiente error).

■ Quieres que entren sin pedir contraseña

Causa habitual: Está activado el "uso compartido protegido por contraseña".

Solución: Panel de control > Centro de redes > "Cambiar configuración de uso compartido avanzado" > "Todas las redes" > marca "Desactivar el uso compartido protegido por contraseña". Úsalo solo en redes de confianza.

■ Funcionaba y de repente dejó de verse

Causa habitual: El equipo que aloja la carpeta se apagó, cambió de IP o se suspendió.

Solución: Asegúrate de que ese equipo esté encendido y activo. Para evitar cambios de IP, pide a quien lleve tu red que le asigne una IP fija, o usa el NOMBRE del equipo en la ruta en lugar de la IP.

■ La ruta con IP funciona pero con el nombre del PC no (o al revés)

Causa habitual: Resolución de nombres de red inconsistente entre equipos.

Solución: Prueba siempre las dos formas: \\NOMBRE-PC\... y \\192.168.1.X\... Usa la que funcione de forma estable en tu red.

Buenas prácticas y seguridad

RECOMENDACIONES PARA UNA RED SANA

Comparte solo la carpeta necesaria, no discos enteros siempre que puedas.
Nombres sin espacios ni acentos evitan problemas de compatibilidad.
Usa "red privada" en oficina; nunca compartas en redes públicas (bares, hoteles).
Da permiso solo a quien lo necesita; no todo el mundo necesita "Control total".
Haz copias de seguridad: una carpeta compartida NO es una copia de seguridad.
Si un programa usa la carpeta, deja el equipo que la aloja siempre encendido.

Checklist rápido antes de dar por hecho que funciona

- ✓ La carpeta está compartida (pestaña Compartir muestra la ruta de red).
- ✓ Los permisos son de Lectura Y Escritura en las dos capas.
- ✓ Los equipos están en la misma red y marcada como privada.
- ✓ La detección de redes está activada en todos los equipos.
- ✓ Desde otro PC, la ruta \\NOMBRE-PC\Carpeta abre correctamente.
- ✓ Se puede crear y guardar un archivo de prueba desde otro equipo.

¿Software local sin complicaciones?

Descubre las herramientas de LytSuite para pymes y autónomos

lytsuite.com